

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

জয়দেবপুর, গাজীপুর

স্মারক নং-৫অ-৫১/২০১১/প্রশাসন/ ২২৪২২

তারিখ: ২২/৪/১৬

অফিস আদেশ

বিষয়ঃ অর্জিত ছুটি নগদায়ন বাবদ এককালীন অর্থ (লাম্প এমাউন্ট) মঞ্জুরী প্রসঙ্গে- জনাব খোদাবক্স মোঃ আব্দুল আজিজ তালুকদার, বৈজ্ঞানিক সহকারী (পিআরএল ভোগরত), সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, টাঙ্গাইল।

উপর্যুক্ত বিষয়ে তাঁর ০৬-০৩-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের আবেদনের বরাতে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জনাব খোদাবক্স মোঃ আব্দুল আজিজ তালুকদার, বৈজ্ঞানিক সহকারী (পিআরএল ভোগরত), সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, টাঙ্গাইলকে অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগের ০৭-১০-২০১৩ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং-০৭.০০.০০০০.১৬১.০৭.০০. ০০০.১৩-২২৯ নং প্রজ্ঞাপনের অনুষ্টেদ ৯(২)(খ) এবং বা,কৃ,গ,ই, কর্মকর্তা ও কর্মচারী (অবসর ভাতা ও অবসরজনিত সুবিধাদি) প্রবিধানমালা-২০০১ এর ২৫ (১)(২) এবং জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫ এর ৯(২)(খ) এর আলোকে তাঁর জমাকৃত ১৮ মাসের অর্জিত ছুটি পাওনা থাকায় শেষ প্রাপ্ত মূল বেতন = ৪২,৮৯০/- টাকার ভিত্তিতে এককালীন নগদ অর্থ (৪২,৮৯০ X ১৮) = ৭,৭২,০২০/- (সাত লক্ষ বাহাত্তর হাজার বিশ টাকা) মাত্র (লাম্প এমাউন্ট) মঞ্জুর করা হলো।

১। উক্ত অর্থ উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, টাঙ্গাইল এর মাধ্যমে তাকে প্রদেয়।

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ মাহমুদুল হাসান)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ৪৯২৭০০৪১-৮/৫৪৯২

জনাব খোদাবক্স মোঃ আব্দুল আজিজ তালুকদার
বৈজ্ঞানিক সহকারী (পিআরএল ভোগরত)
সরেজমিন গবেষণা বিভাগ
টাঙ্গাইল

স্মারক নং-৫অ-৫১/২০১১/প্রশাসন/

তারিখ:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো

১. পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ), বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
২. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এএসআইসিটি বিভাগ, বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর (ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৩. উপ-পরিচালক (অর্থ হিসাব), বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর- রংপুর-সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর অর্জিত ছুটি নগদায়ন বাবদ ১৮ মাসের এককালীন অর্থ = ৭,৭২,০২০/- (সাত লক্ষ বাহাত্তর হাজার বিশ টাকা) মাত্র উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, টাঙ্গাইল এর বরাবরে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো
৪. উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সরেজমিন গবেষণা বিভাগ, টাঙ্গাইল- সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর অর্জিত ছুটি নগদায়ন বাবদ ১৮ মাসের এককালীন অর্থ = ৭,৭২,০২০/- (সাত লক্ষ বাহাত্তর হাজার বিশ টাকা) মাত্র প্রদানের জন্য অনুরোধ জানানো হলো। এতদসঙ্গে তার চাকরি বহি ফেরৎ প্রেরণ করা হলো
৫. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৬. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বেনিফিট সেল, অর্থ ও হিসাব শাখা, বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৭. পেনশন সেল, প্রশাসন শাখা, বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৮. কর্তন সেল, অর্থ ও হিসাব শাখা, বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৯. মাষ্টার ফাইল
১০. ব্যক্তিগত নথি।

(মোঃ মাহমুদুল হাসান)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ৪৯২৭০০৪১-৮/৫৪৯২