

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট  
জয়দেবপুর, গাজীপুর

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০০৫.১৯.০০১.১৮-৯৮৫৯

তারিখঃ ৩১-০১-২০১৯

অফিস আদেশ

মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউটের নিম্নোক্ত কর্মকর্তার নামের পাশে বর্ণিত পদের চলতি দায়িত্ব প্রদান করা হলোঃ

১।	ড. মোঃ আনোয়ার হোসেন (BARI0264) উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগ বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব) (আয়ন-ব্যয়নসহ) সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর	জনস্বার্থে
----	---	---	------------

- ২। এতদুদ্দেশ্যে তিনি প্রয়োজনীয় প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।  
৩। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে এবং ইনস্টিটিউটে তাঁর চাকরির অন্যান্য শর্তাবলী অপরিবর্তিত থাকবে।

(মোঃ মাহমুদুল হাসান)

সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (চ. দা.)

ফোনঃ ৪৯২৭০০১০/৫৪৯২

বিতরণঃ

- ১। পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ/গবেষণা/প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন), বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ২। ড. আবেদা খাতুন, পরিচালক (উদ্যানতত্ত্ব) (চলতি দায়িত্ব) বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর- তিনি ড. মোঃ আনোয়ার হোসেন, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা এর নিকট সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর এর দায়িত্বভার (আয়ন-ব্যয়নসহ) হস্তান্তর করবেন।
- ৩। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এএসআইসিটি বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর- (ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধসহ)
- ৪। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৫। ড. মোঃ আনোয়ার হোসেন (BARI0264), উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর- তিনি ড. আবেদা খাতুন, পরিচালক (উদ্যানতত্ত্ব) (চলতি দায়িত্ব) এর নিকট হতে সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর এর দায়িত্বভার (আয়ন-ব্যয়নসহ) গ্রহণ করবেন।
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ভূমি ও ইমারত শাখা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৭। যুগ্ম-পরিচালক (সংগ্রহ ও ভান্ডার), বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৮। উপ-পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব), বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৯। প্রটোকল অফিসার, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১০। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১১। পরিবহন কর্মকর্তা, পরিবহন শাখা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১২। কম্পিউটার সেল, প্রশাসন শাখা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১৩। এসিআর সেল, প্রশাসন শাখা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১৪। মাস্টার ফাইল
- ১৫। সংশ্লিষ্ট নথি
- ১৬। ব্যক্তিগত নথি।