



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

জয়দেবপুর, গাজীপুর

স্মারক নং-৩অ-১/২০১৬/প্রশাসন/(খ-অংশ)/২০৬০২

তারিখ: ২৬/৭/১৯

স্মারকলিপি

মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে অর্থ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-অম/অবি/বাউ (উঃ উঃ-২)/বিবিধ(৭)/৯০/৭৩৪ তারিখঃ ২০-১০-৯০ইং স্মারক নং-অম/অবি/বাউ(উঃ উঃ-২)/১৯৪ ঋণ ও অগ্রিম (৫০)/৯৬/৭৭৫ তারিখঃ ৩০-০৯-৯৬ইং এবং নং-অম/অবি/বাউ (উঃ উঃ-২)/১৯৪ ঋণ ও অগ্রিম(৩৯)/৯৫/(অংশ)৩৪ তারিখ ২৩-০৯-৯৭ইং এর বরাতে এবং বিশেষ বিবেচনায় জনাব মো: রুহুল আমিন, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বীজ প্রযুক্তি বিভাগ, বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর-কে নিম্নলিখিত শর্ত সাপেক্ষে মটর সাইকেল অগ্রিম বাবদ মোট ৩৫,০০০/- (পঁয়ত্রিশ হাজার টাকা) মাত্র মঞ্জুর করা হইল।

শর্তাবলী:-

- ক) অগ্রিম বাবদ মঞ্জুরীকৃত অর্থ টাঃ ৩৫,০০০/- (পঁয়ত্রিশ হাজার) এবং উহার সমুদয় সুদ টাঃ ৭,১৪৫.৮৪ (১০%) হারে ধার্যকৃত সর্বমোট টাঃ ৪২,১৪৫.৮৪ বাধ্যতামূলকভাবে তাঁহার মাসিক বেতন বিল হইতে সর্বমোট ৪৮ (আটচল্লিশ) কিস্তিতে কর্তন করা হইবে।
- খ) মূল অগ্রিম টাঃ ৩৫,০০০/- + সুদ টাঃ ৭,১৪৫.৮৪ (১০%) হারে) সর্বমোট টাঃ ৪২,১৪৫.৮৪ (৪৭) কিস্তিতে টাঃ ৮৭৮.০৪ হারে ৪১,২৬৭.৮৮ এবং অবশিষ্ট টাঃ ৮৭৭.৯৬ সর্বশেষ কিস্তিতে কর্তন করিতে হইবে।
- গ) অগ্রিম গ্রহণের পরবর্তী মাসের বেতন বিল হইতে প্রথম কিস্তির টাকা কর্তন শুরু হইবে। কোন কারণবশতঃ কিস্তির মূল টাকা অথবা সুদ কর্তন বাদ পড়িলে পেনাল রেটে চক্রবৃদ্ধিহারে শতকরা ১% অতিরিক্ত সুদ দিতে হইবে।
- ঘ) মটর সাইকেল ক্রয়ের পর তাঁহাকে প্রচলিত ছকে অগ্রিম গ্রহণের এক মাসের মধ্যে মর্টগেজ বন্ড প্রদান করিতে হইবে। অন্যথায় অগ্রিমের সম্পূর্ণ অর্থ ফেরত প্রদান করিতে হইবে।
- ঙ) সংশ্লিষ্ট আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা শর্তানুযায়ী অগ্রিমের সম্পূর্ণ অর্থ (সুদ-সমেত) আদায়ের জন্য দায়ী থাকিবেন।


(মো: নাছির উদ্দিন)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (চ. দা.)

বিতরণ:

১. পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ/প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ), বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
২. মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, বীজ প্রযুক্তি বিভাগ/এএসআইসিটি বিভাগ, বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর (ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হইল)
৩. উপ-পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব), বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৪. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৫. প্রধান কোষাধ্যক্ষ (অর্থ ও হিসাব), বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৬. কর্তন শাখা (অর্থ ও হিসাব), বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৭. জনাব মো: রুহুল আমিন, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বীজ প্রযুক্তি বিভাগ, বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৮. সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর বিল নিষ্পাদন সহকারী, বীজ প্রযুক্তি বিভাগ, বা,কৃ,গ,ই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
৯. মাস্টার ফাইল
১০. সংশ্লিষ্ট নথি।