

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

জয়দেবপুর, গাজীপুর

স্মারক নং-ব-১/২০১৪/প্রশাসন/জ-অংশ/৯৬৭৪


তারিখ: ২৬-০২-২০১৮ খ্রি.

আদেশনামা

বিষয়ঃ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দায়িত্ব প্রদান প্রসঙ্গে- ড. মোঃ ওমর আলী (BARI0163), প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (কৃষিতত্ত্ব)

মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে ড. মোঃ ওমর আলী (BARI0163), প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (কৃষিতত্ত্ব), ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুরকে ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দায়িত্ব (আয়ন-ব্যয়নসহ) প্রদান করা হলো। এতদুদ্দেশ্যে তিনি প্রয়োজনীয় প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে এবং অত্র ইনস্টিটিউটে তাঁর চাকরির অন্যান্য শর্তাবলী অপরিবর্তিত থাকবে।



(মোঃ মাহমুদুল হাসান)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

ফোনঃ ৪৯২৭০০১০/৫৪৯২

বিতরণঃ

- ১। পরিচালক (গবেষণা/সেবা ও সরবরাহ/প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন), বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ২। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এএসআইসিটি বিভাগ, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর-(আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ৩। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৪। ড. মোঃ ওমর আলী, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (কৃষিতত্ত্ব), ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর- তিনি ড. মোঃ আশরাফ হোসেন, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা এর নিকট হতে ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর কেন্দ্রের দায়িত্বভার (আয়ন-ব্যয়নসহ) গ্রহণ করবেন
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ভূমি ও ইমারত শাখা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৬। যুগ্ম-পরিচালক (সংগ্রহ ও ভান্ডার), বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৭। উপ-পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব), বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৮। প্রটোকল কর্মকর্তা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১০। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বেনিফিট সেল, অর্থ ও হিসাব শাখা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১১। কম্পিউটার সেল, প্রশাসন শাখা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১২। এসিআর সেল, প্রশাসন শাখা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১৩। সংশ্লিষ্ট নথি
- ১৪। ব্যক্তিগত নথি।