

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট  
জয়দেবপুর, গাজীপুর

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০০৫.১৯.০০৯.১৯-২১৮৫

তারিখ: ১৭-০৯-২০১৯

অফিস আদেশ

মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউটের নিম্নোক্ত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পাশে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

| ক্রমিক | কর্মকর্তার নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল  | পদায়ন/দায়িত্বপ্রাপ্ত পদ ও কর্মস্থল   | মন্তব্য |
|--------|--|--|---------|
| ১।     | ড. মোঃ হামিম রেজা (BARI0123)<br>মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা<br>উদ্ভিদ শারীরতত্ত্ব বিভাগ, বারি, গাজীপুর<br>প্রেমণে মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়া | মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা<br>(আয়ন-ব্যয়নসহ)<br>মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়া |         |

- ২। বর্ণিত কর্মকর্তার বর্তমান প্রেষণ বাতিলপূর্বক পদায়নসহ আয়ন-ব্যয়ন এর দায়িত্ব প্রদান করা হলো।
- ৩। এতদুদ্দেশ্যে তিনি প্রয়োজনীয় প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।
- ৪। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে এবং ইনস্টিটিউটে তাঁর চাকরির অন্যান্য শর্তাবলী অপরিবর্তিত থাকবে।

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ মাহমুদুল হাসান)

সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (চ. দা.)

ফোনঃ ৪৯২৭০০১০/৫৪৯২

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০০৫.১৯.০০৯.১৯-২১৮৫

তারিখ: ১৭-০৯-২০১৯

বিতরণ:

- ১। পরিচালক (গবেষণা/সেবা ও সরবরাহ/প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন), বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ২। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এএসআইসিটি বিভাগ, বারি, গাজীপুর-(আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ৩। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়া
- ৪। ড. মো. শফিকুল ইসলাম (BARI0115), মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়া তিনি- ড. মোঃ হামিম রেজা (BARI0123), মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা এর নিকট মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়ার দায়িত্বভার (আয়ন-ব্যয়নসহ) হস্তান্তর করবেন।
- ৫। ড. মোঃ হামিম রেজা (BARI0123), মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়া তিনি- ড. মো. শফিকুল ইসলাম (BARI0115), মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা এর নিকট হতে মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়ার দায়িত্বভার (আয়ন-ব্যয়নসহ) গ্রহণ করবেন।
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ভূমি ও ইমারত শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৭। উপ-পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব/সংগ্রহ ও ভান্ডার), বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৮। প্রটোকল কর্মকর্তা, মহাপরিচালক মহোদয়ের দপ্তর, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১০। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বেনিফিট সেল, অর্থ ও হিসাব শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১১। কম্পিউটার সেল, প্রশাসন শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১২। এসিআর সেল, প্রশাসন শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১৩। মাস্টার ফাইল
- ১৪। সংশ্লিষ্ট নথি
- ১৫। ব্যক্তিগত নথি।

(মোঃ মাহমুদুল হাসান)

সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (চ. দা.)

ফোনঃ ৪৯২৭০০১০/৫৪৯২