

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট  
www.bari.gov.bd

সিটিজেনস চার্ট ১৪

## ১. ভিশন ও মিশন

**ভিশন** - বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউটের আওতাধীন ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ।

### মিশন -

- ফসলের উচ্চ ফলনশীল, পুষ্টিমান সম্পন্ন ও প্রতিকূল পরিবেশ সহিষ্ণু জাত উদ্ভাবন
- ফসলভিত্তিক উন্নত, আধুনিক ও টেকসই উৎপাদন প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও লাগসই ফসল বিন্যাস নির্ধারণ
- পরিবেশবান্ধব শস্য সংরক্ষণ প্রযুক্তি উদ্ভাবন
- মাটির স্বাস্থ্য সংরক্ষণ ও উন্নয়ন
- লাগসই কৃষি যন্ত্রপাতি উদ্ভাবন ও উন্নয়নের মাধ্যমে কৃষি যান্ত্রিকীকরণ ত্বরান্বিত করা
- শস্য সংগ্রহোত্তর ক্ষতির পরিমাণ কমিয়ে আনার জন্য লাগসই প্রযুক্তি উদ্ভাবন
- উদ্ভাবিত জাত ও প্রযুক্তিসমূহ হস্তান্তরের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন
- ফসলের বাজার ব্যবস্থাপনা সমীক্ষা করা

## ২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

### ২.১) নাগরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
1।	বারি উদ্ভাবিত কৃষি প্রযুক্তি সম্পর্কিত লিফলেট ও বুকলেট বিতরণ	<ul style="list-style-type: none"><li>নির্ধারিত চাহিদা পত্রে আবেদন প্রাপ্তি।</li><li>বিতরণ।</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>চাহিদা পত্র।</li><li>সম্পাদনা ও প্রকাশনা শাখা, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং।</li></ul>	বিনামূল্যে (স্টক থাকা সাপেক্ষে)	১ কার্য দিবঃ	মো. হাসান হাফিজুর রহমান সম্পাদক (কারিগরি), +৮৮০২৪৯২৭০০৩৮, hasan777_bari@yahoo.com
2।	কৃষি প্রযুক্তি হাতবই বিতরণ	<ul style="list-style-type: none"><li>নির্ধারিত চাহিদা পত্রে আবেদন প্রাপ্তি।</li><li>বিতরণ।</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>চাহিদা পত্র।</li><li>সম্পাদনা ও প্রকাশনা শাখা, প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং।</li></ul>	প্রতি সেট ৫০০/- টাকা (নগদ)	৩ কার্য দিবঃ	মো. হাসান হাফিজুর রহমান সম্পাদক (কারিগরি), +৮৮০২৪৯২৭০০৩৮, hasan777_bari@yahoo.com

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
3]	ই-কৃষি: বারি কর্তৃক উদ্ভাবিত কৃষি প্রযুক্তি সংক্রান্ত প্রশ্নের উত্তর	<ul style="list-style-type: none"> <li>ওয়েবসাইট ও মোবাইল অ্যাপস এর মাধ্যমে প্রশ্ন প্রাপ্তি।</li> <li>সংশ্লিষ্ট বিজ্ঞানী কর্তৃক উত্তর প্রস্তুত।</li> <li>উত্তর Upload করা/ ফিরতি ম্যাসেজ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>www.bari.gov.bd &amp; Android based Apps: play.google.com/ bari application</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩ কার্য দিবস	ড. মো. সাইফুল ইসলাম প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা এএসআইসিটি বিভাগ +৮৮০২৪৯২৭০০২৬, saiful@bari.gov.bd
4]	কৃষি জাত পণ্য, খাদ্যদ্রব্য, সার, কীটনাশক বিভিন্ন অঞ্চলের মাটি ও পানিতে বালাইনাশকের অবশিষ্টাংশের পরিমাণ নির্ণয়।	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনা সহ নির্ধারিত চাহিদা পত্র প্রবেশ।</li> <li>ল্যাবরেটরীতে নমুনা বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল প্রদান।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা পত্র।</li> <li>কীটতত্ত্ব বিভাগ।</li> </ul>	<u>নমুনাভিত্তিক নির্ধারিত মূল্যে</u>	১৫ কার্য দিবস	ড. সৈয়দ নূরুল আলম মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা কীটতত্ত্ব বিভাগ, +৮৮০২৪৯২৬৩৮৬০ cs0.ento@bari.gov.bd
5]	ফসলের রোগবালাই সনাক্তকরণ এবং প্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনা সহ আবেদন।</li> <li>রোগবালাই সনাক্তকরণ।</li> <li>ফলাফল ও পরামর্শ প্রদান।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ</li> </ul>	বিনামূল্যে	সমস্যাভেদে ১-৭ কার্যদিবস	ড. আতিকা আইয়ুব মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব বিভাগ, +৮৮০২৯২৯৪০৬৫ atikaayubbari@gmail.com
6]	উদ্যোগী কৃষকের মাঠ পরিদর্শন	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত যোগাযোগ/পত্র/ইমেইল/টেলিফোনে অনুরোধ প্রাপ্তি</li> <li>মাঠ পরিদর্শন</li> <li>পরামর্শ প্রদান</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>বিএআরআই ওয়েব সাইট, মোবাইল ফোন</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩ কার্য দিবস	ড. মো. লুৎফর রহমান পরিচালক (গবেষণা) উইং +৮৮০২৪৯২৬৩৫৬৪, dir.res@bari.gov.bd
7]	মাটি/উদ্ভিদের নমুনা বিশ্লেষণ ও সুপারিশ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনা সহ আবেদন।</li> <li>নমুনা বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল ও সুপারিশ প্রদান।</li> </ul>	-	<u>নমুনাভিত্তিক নির্ধারিত মূল্যে</u>	২৫ কার্য দিবস	ড. রওশন আরা বেগম মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ, +৮৮০২৪৯২৭০০৬৮ cs0.soil@bari.gov.bd
8]	ফসলের খাদ্যমান/গুণগত মান বিশ্লেষণ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনা সহ আবেদন।</li> <li>নমুনা বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল প্রদান।</li> </ul>	-	<u>নমুনাভিত্তিক নির্ধারিত মূল্যে</u>	১৫ কার্য দিবস	ড. মোঃ মিয়া রুদ্দীন মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা পোস্টহারভেস্ট টেকনোলজি বিভাগ +৮৮০২৪৯২৬১৫১৪, cs0.pht@bari.gov.bd
9]	ফসলের রাসায়নিক/জৈব রাসায়নিক নমুনা বিশ্লেষণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনা সহ আবেদন।</li> <li>নমুনা বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল প্রদান।</li> </ul>	-	<u>নমুনাভিত্তিক নির্ধারিত মূল্যে</u>	১৫ কার্য দিবস	ড. মো. সাখাওয়াৎ হোসেন পরিচালক তৈলবীজ গবেষণা কেন্দ্র +৮৮০২৯২৬৩৩৯৩, mahbubps0@yahoo.com

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম কর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
10।	ফসলের পোকামাকড় শনাক্তকরণ এবং প্রতিকারমূলক পরামর্শ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন।</li> <li>পোকামাকড় শনাক্তকরণ।</li> <li>ফলাফল ও পরামর্শ প্রদান।</li> </ul>	-	বিনামূল্যে	সমস্যাভেদে ১-৭ কার্য দিবস	ড. সৈয়দ নূরুল আলম মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা কীটতত্ত্ব বিভাগ, +৮৮০২৪৯২৬৩৮৬০ cso.ento@bari.gov.bd

## ২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম কর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
1।	প্রজনন ও মানসম্পন্ন বীজ সরবরাহ	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা প্রাপ্তি।</li> <li>বীজ উৎপাদন।</li> <li>বীজ বিতরণ।</li> </ul>	-	সরকার নির্ধারিত মূল্য (নগদ)	মৌসুম ভিত্তিক	ড. মো. লুৎফর রহমান পরিচালক (গবেষণা) উইং +৮৮০২৪৯২৬৩৫৬৪, dir.res@bari.gov.bd
2।	ফসলের খাদ্যমান/গুণগত মান বিশ্লেষণ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন।</li> <li>নমুনা বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল প্রদান।</li> </ul>	-	<u>নমুনাভিত্তিক নির্ধারিত মূল্যে</u>	১৫ কার্য দিবস	ড. মোঃ মিয়াবুল্লাহ মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা পোস্টহারভেস্ট টেকনোলজি বিভাগ +৮৮০২৪৯২৬১৫১৪, cso.pht@bari.gov.bd
3।	জাতীয় ও আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানকে ফসলের জাত ও উৎপাদন প্রযুক্তি সম্পর্কে তথ্য প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর।</li> <li>চাহিদা ভিত্তিক তথ্য প্রদান।</li> </ul>	-	বিনামূল্যে	৭ কার্য দিবস	ড. পরিতোষ কুমার মালাকার পরিচালক প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং +৮৮০২৪৯২৬৩৭৫৪, dir.tnc@bari.gov.bd
4।	মাটি/উদ্ভিদের নমুনা বিশ্লেষণ ও সুপারিশ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন।</li> <li>নমুনা বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল ও সুপারিশ প্রদান।</li> </ul>	-	<u>নমুনাভিত্তিক নির্ধারিত মূল্যে</u>	২৫ কার্য দিবস	ড. রওশন আরা বেগম মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ, +৮৮০২৪৯২৭০০৬৮ cso.soil@bari.gov.bd
5।	পোস্ট-গ্রাজুয়েট ও পিএইচডি ছাত্রদের গবেষণা কাজে সহায়তা	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয়ের মাধ্যমে আবেদন।</li> <li>অনুমতি প্রদান।</li> <li>গবেষণার জন্য মাঠ এবং</li> </ul>	-	বিনামূল্যে	কাজের ধরণ সাপেক্ষে ০১-১২ মাস	ড. পরিতোষ কুমার মালাকার পরিচালক প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং +৮৮০২৪৯২৬৩৭৫৪,

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম কর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		ল্যাবরেটরী সুবিধা প্রদান।				dir.tnc@bari.gov.bd
6।	জার্মপ্লাজম বিতরণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন।</li> <li>আবেদন অনুমোদন।</li> <li>জার্মপ্লাজম প্রদান।</li> </ul>	-	বিনামূল্যে	১০ কার্য দিবস	ড. মো. নাজিরুল ইসলাম মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা উদ্ভিদ কৌলিসম্পদ কেন্দ্র, +৮৮০২৯২৯৪০৮৩, pd.pgrc@bari.gov.bd
7।	মলিকুলার ফিংগার প্রিন্টিং	<ul style="list-style-type: none"> <li>যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন।</li> <li>আবেদন অনুমোদন।</li> <li>ল্যাবরেটরীতে বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল প্রদান।</li> </ul>	-	কেমিক্যালস এর মূল্য প্রদান সাপেক্ষে	৩০ কার্য দিবস	ড. মো. নাজিরুল ইসলাম মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা উদ্ভিদ কৌলিসম্পদ কেন্দ্র, +৮৮০২৯২৯৪০৮৩, pd.pgrc@bari.gov.bd
8।	প্রশিক্ষণার্থীদের ভবন ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে আবেদন।</li> <li>অনুমতি প্রদান।</li> </ul>	-	জনপ্রতি দৈনিক ১৫/- টাকা (নগদ)	৫ কার্য দিবস	ড. পরিতোষ কুমার মালাকার পরিচালক প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং +৮৮০২৯২৬৩৭৫৪, dir.tnc@bari.gov.bd
9।	অতিথিশালা ব্যবহার	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে আবেদন।</li> <li>অনুমতি প্রদান।</li> </ul>	-	জনপ্রতি দৈনিক হার (নগদ) <ul style="list-style-type: none"> <li>NARSভুক্ত কর্ম কর্তা কর্মচারী: ১৫/- টাকা</li> <li>VIP কক্ষ (সিএসও ও তদুর্ধ্ব): ১৫/- টাকা</li> <li>সরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক: ৫৫/- টাকা</li> <li>দেশী বিশেষজ্ঞ/বেসরকারি/ NGO কর্ম কর্তা: ১৫৫/- টাকা</li> <li>বিদেশী বিশেষজ্ঞ: ৩০৫/- টাকা</li> </ul>	১-৫ কার্য দিবস	ড. বীরেশ কুমার গোস্বামী পরিচালক সেবা ও সরবরাহ উইং +৮৮০২৯২৬২৫৪৭, +৮৮০২৯২৯০০১৫ dir.ss@bari.gov.bd
10।	ফসলের রাসায়নিক/জৈব রাসায়নিক বিশ্লেষণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন।</li> <li>নমুনা বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল প্রদান।</li> </ul>	-	নমুনাভিত্তিক নির্ধারিত মূলে	১৫ কার্য দিবস	ড. মো. সাখাওয়াৎ হোসেন পরিচালক তৈলবীজ গবেষণা কেন্দ্র

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম কর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						+৮৮০২৯২৬৩৩৯৩, mahbubps@yahoo.com
11	কৃষি জাত পণ্য, খাদ্যদ্রব্য, সার, কীটনাশক বিভিন্ন অঞ্চলের মাটি ও পানিতে বালাইনাশকের অবশিষ্টাংশের পরিমাণ নির্ণয়।	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ নির্ধারিত চাহিদা পত্রে আবেদন।</li> <li>ল্যাবরেটরীতে নমুনা বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল প্রদান।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদা পত্র।</li> <li>কীটতত্ত্ব বিভাগ।</li> </ul>	<u>নমুনাভিত্তিক নির্ধারিত মূল্যে</u>	১৫ কার্য দিব্য	ড. সৈয়দ নুরুল আলম মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা কীটতত্ত্ব বিভাগ, +৮৮০২৪৯২৬৩৮৬০ cso.ento@bari.gov.bd
12	মাটি/উদ্ভিদের নমুনা বিশ্লেষণ ও সুপারিশ প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন।</li> <li>নমুনা বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল ও সুপারিশ প্রদান।</li> </ul>	-	<u>নমুনাভিত্তিক নির্ধারিত মূল্যে</u>	২৫ কার্য দিব্য	ড. রওশন আরা বেগম মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ, +৮৮০২৪৯২৭০০৬৮ cso.soil@bari.gov.bd
13	ফসলের খাদ্যমান/গুণগত মান বিশ্লেষণ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন।</li> <li>নমুনা বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল প্রদান।</li> </ul>	-	<u>নমুনাভিত্তিক নির্ধারিত মূল্যে</u>	১৫ কার্য দিব্য	ড. মোঃ মিয়াবুল্লাহ মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা পোস্টহারভেস্ট টেকনোলজি বিভাগ +৮৮০২৪৯২৬১৫১৪, cso.pht@bari.gov.bd
14	ফসলের রাসায়নিক/জৈব রাসায়নিক নমুনা বিশ্লেষণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নমুনাসহ আবেদন।</li> <li>নমুনা বিশ্লেষণ।</li> <li>ফলাফল প্রদান।</li> </ul>	-	<u>নমুনাভিত্তিক নির্ধারিত মূল্যে</u>	১৫ কার্য দিব্য	ড. মো. সাখাওয়াৎ হোসেন পরিচালক তৈলবীজ গবেষণা কেন্দ্র +৮৮০২৯২৬৩৩৯৩, mahbubps@yahoo.com

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম কর্ত (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
1।	ছুটি মঞ্জুর	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>অনুমোদন।</li> <li>আদেশ জারি।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>উপ-পরিচালক (প্রশাসন), বিএআরআই ওয়েব সাইট</li> </ul>	বিনামূল্যে	৭ কার্য দিবস	মো. মিজানুর রহমান খন্দকার উপ-পরিচালক (প্রশাসন) +৮৮০২৪৯২৭০০১০, ddadmnbari@gmail.com
2।	পদোন্নতি	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে তথ্য সংগ্রহ।</li> <li>বাছাই কমিটির সুপারিশ।</li> <li>Board of Management এর অনুমোদন।</li> <li>অফিস আদেশ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>উপ-পরিচালক (প্রশাসন), বিএআরআই ওয়েব সাইট</li> </ul>	বিনামূল্যে	(পদ খালি থাকা সাপেক্ষে)	মো. মিজানুর রহমান খন্দকার উপ-পরিচালক (প্রশাসন) +৮৮০২৪৯২৭০০১০, ddadmnbari@gmail.com
3।	বেতন বৃদ্ধি মঞ্জুর	বার্ষিক বেতন বৃদ্ধির তারিখ অনুসারে অফিস আদেশ জারি।	-	বিনামূল্যে	১ কার্য দিবস	মো. মিজানুর রহমান খন্দকার উপ-পরিচালক (প্রশাসন) +৮৮০২৪৯২৭০০১০, ddadmnbari@gmail.com
4।	অবসর উত্তর ছুটি, ভাতাদি ও সুবিধাদি প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন।</li> <li>অফিস আদেশ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>উপ-পরিচালক (প্রশাসন), বিএআরআই ওয়েব সাইট</li> </ul>	বিনামূল্যে	৭ কার্য দিবস	মো. মিজানুর রহমান খন্দকার উপ-পরিচালক (প্রশাসন) +৮৮০২৪৯২৭০০১০, ddadmnbari@gmail.com
5।	টাইম স্কেল/সিলেকশন গ্রেড প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন।</li> <li>অফিস আদেশ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>উপ-পরিচালক (প্রশাসন), বিএআরআই ওয়েব সাইট</li> </ul>	বিনামূল্যে	৭ কার্য দিবস	মো. মিজানুর রহমান খন্দকার উপ-পরিচালক (প্রশাসন) +৮৮০২৪৯২৭০০১০, ddadmnbari@gmail.com
6।	চাকুরি স্থায়ীকরণ	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন।</li> <li>অনুমোদন ও অফিস আদেশ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>উপ-পরিচালক (প্রশাসন),</li> </ul>	বিনামূল্যে	৩ কার্য দিবস	মো. মিজানুর রহমান খন্দকার উপ-পরিচালক (প্রশাসন) +৮৮০২৪৯২৭০০১০, ddadmnbari@gmail.com

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম কর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			বিএআরআই ওয়েব সাইট			
7	বিভিন্ন প্রকার অগ্রিম মঞ্জুর	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>অনুমোদন ও আদেশ জারি</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>উপ-পরিচালক (প্রশাসন), বিএআরআই ওয়েব সাইট</li> </ul>	বিনামূল্যে	৫ কার্য দিবস	মো. মিজানুর রহমান খন্দকার উপ-পরিচালক (প্রশাসন) +৮৮০২৪৯২৭০০১০, ddadmnbari@gmail.com
8	বাসা বরাদ্দ	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>কমিটির সুপারিশ</li> <li>কর্তৃপক্ষের অনুমোদন</li> <li>অফিস আদেশ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</li> <li>সহকারী পরিচালক, সাধারণ সেবা,</li> </ul>	বিনামূল্যে	১ কার্য দিবস	আবু সাঈদ মোঃ নূরে হাবিব সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) +৮০২৯২৬৪২৮০ jdamnbari@yahoo.com
9	জরুরী চিকিৎসা সেবা	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত ভাবে উপস্থিতি</li> <li>চিকিৎসক কর্তৃক রোগ নির্ণয়।</li> <li>পরীক্ষা-নিরীক্ষা (প্রয়োজনে)</li> <li>ব্যবস্থাপত্র প্রদান</li> </ul>	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>বিনামূল্যে</li> <li>Blood Sugar নির্ণয় : ৩৫/- টাকা</li> </ul>	সরাসরি	ডঃ মেহের নাজনিন শিরিন সিনিয়র মেডিকেল অফিসার +৮৮০২৪৯২৭০০৩৯
10	যানবাহন এবং কৃষি যন্ত্রপাতির রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত	<ul style="list-style-type: none"> <li>চাহিদাসহ আবেদন।</li> <li>অনুমোদন।</li> <li>সেবা প্রদান।</li> </ul>	-	বিনামূল্যে	৩ কার্য দিবস	ড. সুজিত কুমার বিশ্বাস উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্ম কর্তা মেশিনারী মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ +৮৮০২৯২৯৪০৮৬, sso.maintenance@bari.gov.bd
11	গেস্ট হাউজ/ পান্থশালা ব্যবহার	নির্ধারিত রেজিস্ট্রে নাম লিপিবদ্ধ করণ (সীট খালি থাকা সাপেক্ষে)	<ul style="list-style-type: none"> <li>গেস্ট হাউজ/ পান্থশালা</li> </ul>	জন প্রতি দৈনিক হার : ১৫/- টাকা (নগদ)	তাৎক্ষনিক	আবু সাঈদ মোঃ নূরে হাবিব সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) +৮৮০২৯২৬৪২৮০ jdamnbari@yahoo.com
12	প্রশিক্ষণ ভবন ব্যবহার	নির্ধারিত রেজিস্ট্রে নাম লিপিবদ্ধ করণ (সীট খালি থাকা সাপেক্ষে)	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রশিক্ষণ ভবন</li> </ul>	জন প্রতি দৈনিক হার : ১৫/- টাকা (নগদ)	তাৎক্ষনিক	ড. পরিতোষ কুমার মালাকার পরিচালক প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ উইং +৮৮০২৪৯২৬৩৭৫৪, dir.tnc@bari.gov.bd

### ৩) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসমতুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম কর্তার সঙ্গে যোগাযোগ কলুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম কর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্ম কর্তা(অনিক)	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্ম কর্তা নাম ও পদবী: ড. বীরেশ কুমার গোস্বামী, পরিচালক সেবা ও সরবরাহ উইং ফোন: +৮৮০২-৪৯২৬২৫৪৭ +৮৮০২৪৯২৭০০১৫ ইমেইল: dir.ss@bari.gov.bd ওয়েব পোর্টাল www.bari.gov.bd	তিন মাস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্ম কর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্ম কর্তা	কেন্দ্রীয় অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS) নাম ও পদবী: ড. আবুল কালাম আযাদ, মহাপরিচালক ফোন: +৮৮০২৪৯২৬৩৫৪০ ইমেইল: dg.bari@bari.gov.bd ওয়েব পোর্টাল www.bari.gov.bd	এক মাস
৩	অভিযোগ কর্ম কর্তা নিষ্টি সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	কৃষি মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	নাম ও পদবী : সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয় ফোন : +৮৮০২৯৫৪০১০০ ইমেইল :secretary@moa.gov.bd ওয়েব : www.moa.gov.bd	তিন মাস

বি.দ্র.

- মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্ম কর্তা হবেন একজন যুগ্মসচিব। আপিল কর্ম কর্তা হবেন একজন জ্যেষ্ঠ যুগ্মসচিব/ অতিরিক্ত সচিব;
- অধিদপ্তর/ সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠানসমূহের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্ম কর্তা হবেন সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের একজন জ্যেষ্ঠ কর্ম কর্তা। এ ক্ষেত্রে মন্ত্রণালয়ের অনিক কর্ম কর্তা হিসাবে বিবেচিত হবেন
- বিভাগীয় পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্ম কর্তা হবেন সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের একজন কর্ম কর্তা। অধিদপ্তর/মন্ত্রণালয় পর্যায়ের অনিক কর্ম কর্তা হিসাবে বিবেচিত হবেন
- ইউনিয়ন, উপজেলা এবং জেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্ম কর্তা হবেন সংশ্লিষ্ট দপ্তরের জেলা পর্যায়ের একজন কর্ম কর্তা। বিভাগীয় পর্যায়ের অনিক আপিল কর্ম কর্তা হিসাবে গণ্য হবেন।

### ৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১)	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণ ভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদ
২)	নির্ধারিত পরিমাণে নমুনা দান
৩)	সঠিক সময়ে আবেদন
৪)	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৫)	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বে ই উপস্থিত থা

বি.দ্র. সাধারণত যেসকল কারণে আবেদন বাতিল হয় অথবা সেবা প্রদান সম্ভব হয়না তা বিশ্লেষণ করে ছক পূরণ করতে হবে। কিছু বিষয় সকল প্রতিষ্ঠানের জন্য একই হবে এবং কিছু বিষয় আলাদা হবে।