

অফিস আদেশ

বিষয়ঃ অনলাইনে বেতন বিল দাখিল ও EFT এর মাধ্যমে বেতন-ভাতাদি পরিশোধের লক্ষ্যে ছক পূরণ পূর্বক তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে স্বয়ংক্রিয় পদ্ধতিতে Electronic Fund Transfer (EFT) এর মাধ্যমে বেতন-ভাতা ও অন্যান্য বিল পরিশোধের জন্য মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউটে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের চাকুরী ও বেতন ভাতাদি সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্য অর্থ মন্ত্রণালয়ের সংযুক্ত নির্ধারিত ছক পূরণ পূর্বক আগামী ১৬/১১/২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে সফট কপি e-mail: baribudget@yahoo.com এর মাধ্যমে এবং হার্ড কপি মহাপরিচালক মহোদয় বরাবরে এবং দৃষ্টি আকর্ষণ উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) উল্লেখ পূর্বক প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

বিষয়টি অতীব জরুরী।

মোঃ শাহ আলম মৃধা
উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)

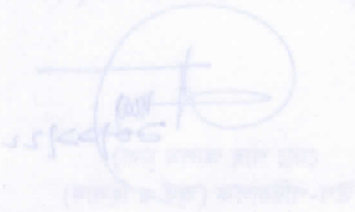
সংযুক্তঃ ফরম ১০ পৃষ্ঠা

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ/গবেষণা/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন/প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ/উদ্যানতত্ত্ব/কন্দাল ফসল/ তৈলবীজ গবেষণা কেন্দ্র, বিএআরআই, গাজীপুর।
- ২। পরিচালক, ডাল গবেষণা কেন্দ্র ও আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা।
- ৩। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, সরেজমিন গবেষণা/উদ্ভিদ প্রজনন/মৃত্তিকা বিজ্ঞান/কৃষি অর্থনীতি/কৃষিতত্ত্ব/কীটতত্ত্ব/উদ্ভিদ রোগতত্ত্ব/ফার্ম মেশিনারী এন্ড পোস্টহারভেস্ট প্রসেস ইঞ্জিনিয়ারিং/খামার/এএসআইসিটি (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ/উদ্ভিদ শারীরতত্ত্ব/ সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা/বীজ প্রযুক্তি/জীব প্রযুক্তি/পোস্ট হারভেস্ট টেকনোলজি বিভাগ/উদ্ভিদ কোলিসম্পদ কেন্দ্র/আঞ্চলিক মসলা গবেষণা কেন্দ্র/ডাল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, বিএআরআই, গাজীপুর।
- ৪। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর /জামালপুর/ রহমতপুর, বরিশাল/হাটহাজারী, চট্টগ্রাম/ বুড়িরহাট ফার্ম, রংপুর/ মসলা গবেষণা কেন্দ্র, শিবগঞ্জ, বগুড়া/ আকবরপুর, মৌলভীবাজার/ আঞ্চলিক উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/ প্রজনন বীজ উৎপাদন কেন্দ্র, দেবীগঞ্জ, পঞ্চগড়/ পাহাড়ী কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা/আঞ্চলিক ডাল গবেষণা কেন্দ্র, ঘটমাঝী, মাদারীপুর/কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, গোপালগঞ্জ।
- ৫। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, অনিষ্টকারী মেরুদণ্ডী প্রাণী বিভাগ/মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর।
- ৬। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, পাহাড়ী/আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, রামগড়, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা/ সগবি, নোয়াখালী/আঞ্চলিক উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, শিবপুর, নরসিংদী/আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, কুমিল্লা/বেনারপোতা, সাতক্ষীরা/আঞ্চলিক উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, পটুয়াখালী/ সগবি, দৌলতপুর, খুলনা/সগবি, চেলোপাড়া, বগুড়া/সগবি, ময়মনসিংহ/সগবি, ফরিদপুর/মসলা গবেষণা উপ-কেন্দ্র, ফরিদপুর/ পাহাড়ী কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, রাইখালী, রাঙ্গামাটি, পার্বত্য জেলা/ কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, পাহাড়তলী, চট্টগ্রাম/ ফল গবেষণা কেন্দ্র, বিনোদপুর, রাজশাহী/ সগবি, রংপুর/ লাক্ষা গবেষণা কেন্দ্র, কল্যাণপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/কন্দাল ফসল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, সেউজগাড়া, বগুড়া/ সাইট্রাস গবেষণা কেন্দ্র, জৈন্তাপুর, সিলেট/ সগবি, শেরপুর/ কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, কলেজপাড়া, ঠাকুরগাঁও/ সগবি, সবুজবাগ, পটুয়াখালী/ সগবি, শাসনগাছা, কুমিল্লা/ কন্দাল ফসল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, মুন্সিগঞ্জ/সগবি, শ্যামপুর, রাজশাহী/ সগবি, বরেন্দ্র কেন্দ্র, রাজশাহী/সগবি, সিলেট/সগবি, পাবনা/সগবি, শিবপুর, নরসিংদী/সগবি, গাইবান্ধা/সগবি, মানিকগঞ্জ/সগবি, টাংগাইল।
- ৭। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, রাজবাড়ি, দিনাজপুর/ সগবি, কুষ্টিয়া/ আঞ্চলিক মসলা গবেষণা কেন্দ্র, মাগুরা/ মসলা গবেষণা উপ-কেন্দ্র, লালমনিরহাট/ সগবি, পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চল, বান্দরবান/সগবি, মুসলিম পাড়া, ভোলা/সগবি, কৃষি গবেষণা উপ-কেন্দ্র, গাইটাল, কিশোরগঞ্জ/সগবি, কক্সবাজার/সগবি, গোপালগঞ্জ।
- ৮। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ভূমি ও ইমারত শাখা, বিএআরআই, গাজীপুর।
- ৯। উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/সংগ্রহ ও ভান্ডার), শাখা, বিএআরআই, গাজীপুর।
- ১০। সিনিয়র মেডিকেল অফিসার, মেডিকেল সেন্টার, বিএআরআই, গাজীপুর।
- ১১। সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান, গ্রন্থাগার শাখা, বিএআরআই, গাজীপুর।

অঃ পৃঃ দ্রঃ

- ১২। সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বিএআরআই, গাজীপুর।
- ১৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরআই, গাজীপুর।
- ১৪। পরিবহন কর্মকর্তা, বিএআরআই, গাজীপুর।
- ১৫। নিরীক্ষা কর্মকর্তা, অর্থ ও হিসাব শাখা, বিএআরআই, গাজীপুর।
- ১৬। সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) (চঃ দাঃ), বিএআরআই, গাজীপুর।
- ১৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চঃ দাঃ), অর্থ ও হিসাব শাখা, বিএআরআই, গাজীপুর।
- ১৮। সংশ্লিষ্ট নথি।



সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
বিএআরআই, গাজীপুর

সিনিয়র সহকারী পরিচালক

বিঃদ্রঃ

স্বায়ত্বশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত্ব প্রতিষ্ঠানের কর্মচারীর চাকুরি সংক্রান্ত তথ্যাদি
(কর্মকর্তা কর্তৃক পূরণীয়)

প্রাথমিক তথ্যাদি (Primary Information)

কর্মকর্তার নাম (বাংলা) [Name of Employee (Bangla)]

কর্মকর্তার ধরন (Type of Employee)

- সরকারি কর্মচারী (ডেপুটেশনে স্থায়ীভাবে কর্মরত)
[Government Employee (working on deputation)]
- সরকারি কর্মচারী (ডেপুটেশনে সাময়িকভাবে কর্মরত)
[Government Employee (working for short period on deputation)]
- প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব কর্মচারী
(Organisation's Own Employee)
- পূর্বে সরকারি কর্মচারী হিসেবে কর্মরত
(Previously worked in GoB)

পদবি (Rank)

কর্মকর্তার জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (National ID Number)

জন্মতারিখ (Date of Birth)

১.০ ব্যক্তিগত, পারিবারিক ও ব্যাংক এ্যাকাউন্ট সংক্রান্ত তথ্যাদি (Personal, Family and Bank Account Related Information)

১.১ ব্যক্তিগত তথ্যাদি (Personal Information)

লিঙ্গ (Gender)

পুরুষ (Male) মহিলা (Female) অন্যান্য (Others)

পিতার নাম (ইংরেজি) [Father's Name (English)]

মাতার নাম (ইংরেজি) [Mother's Name (English)]

ধর্ম (Religion)

ইসলাম (Islam) হিন্দু (Hindu) বৌদ্ধ (Buddhist) খ্রিস্টান (Christian) অন্যান্য (Others)

বৈবাহিক অবস্থা (Marital Status)

বিবাহিত (Married) অবিবাহিত (Unmarried) বিধবা (Widow) বিপন্নিক (Widower) অন্যান্য (Others)

মোবাইল ফোন নম্বর (Mobile Phone Number)*

ই-মেইল ঠিকানা (যদি থাকে) [e-Mail Address (if any)]

ই-টিআইএন নম্বর (যদি থাকে) [e-TIN Number (if any)]

১.২ পারিবারিক তথ্যাদি (Family Information)

১.২.১ স্বামী/স্ত্রীর সম্পর্কিত তথ্যাদি (Particulars of Spouse)

জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (National ID Number)	জন্মতারিখ (Date of Birth)	নাম (বাংলা) [Name (Bangla)]
১.		
২.		

১.২.২ সন্তান সম্পর্কিত তথ্যাদি (Particulars of Children)

পরিচিতির ধরন (Type of Identification)	জন্ম নিবন্ধন/ জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (Birth Registration/ NID)	জন্মতারিখ (Date of Birth)	সম্পর্ক (Relation)	নাম (বাংলা) Name (Bangla)	নাম (ইংরেজি) Name (English)
<input type="checkbox"/> Birth Registration <input type="checkbox"/> NID	১.				
<input type="checkbox"/> Birth Registration <input type="checkbox"/> NID	২.				
<input type="checkbox"/> Birth Registration <input type="checkbox"/> NID	৩.				

১.২.৩ প্রতিবন্ধী সন্তান সম্পর্কিত তথ্যাদি (যদি থাকে) [Particulars of Disabled Child (if any)]

প্রতিবন্ধী সন্তানের পরিচিতি নম্বর (Identification Number of Disabled Child)	জন্মতারিখ (Date of Birth)	সম্পর্ক (Relation)	নাম (বাংলা) Name (Bangla)
১.			
২.			

১.৩ ব্যাংক সংক্রান্ত তথ্যাদি (Bank Related Information)

ব্যাংক হিসাবের নাম (ইংরেজি) [(Bank Account Name) (English)]

হিসাব নম্বর (Account Number)

ব্যাংক হিসাবের ধরন (Bank Account Type)

সঞ্চয়ী (Savings) চলতি (Current)

ব্যাংকের নাম (Bank Name)

শাখার নাম (Branch Name)

ব্যাংক রাউটিং নম্বর (Bank Routing Number)

* ব্যাংক হিসাবে সরাসরি অর্থ প্রেরণের তথ্য এসএমএস এর মাধ্যমে জানানোর জন্য মোবাইল ফোন নম্বর প্রয়োজন।

২.০ চাকরি সম্পর্কিত তথ্যাদি (Information Related to Service)

২.১ বর্তমান অবস্থান (Present Position)

- বর্তমান পদ (Present Post)
- বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ (Joining Date at Present Position)
- বর্তমান গ্রেড (Present Grade)
- বর্তমান স্কেল (Present Scale)

২.২ প্রথম যোগদান (First Joining)

- প্রথম যোগদানের তারিখে গ্রেড (Grade at First Joining)
- প্রথম যোগদানের তারিখে স্কেল (Scale at First Joining)
- প্রথম যোগদানের কর্মস্থল (অফিস/মন্ত্রণালয়/বিভাগ)
[Working Place at First Joining (Office/Ministry/Division)]

২.৩ পদোন্নতি/ উচ্চতর স্কেলের তথ্যাদি (Information on Promotion/ Higher Scale)

ধরন (Type)	প্রাপ্তির তারিখ (Date of Getting)	বেতন গ্রেড (Pay Grade)	বেতন স্কেল (Pay Scale)	মূল বেতন (Basic Pay)

৩.০ বেতন-ভাতাদি ও কর্তন সম্পর্কিত তথ্যাদি (Information on Pay-Allowances and Deductions)

৩.১ বর্তমান মূল বেতন ও ভাতাদি (Basic Pay and Allowances at Present)

- ৩১১১১০১ - মূল বেতন (অফিসার) [3111101 - Basic pay (Officer)]
- ৩১১১২০১ - মূল বেতন (কর্মচারী) [3111201 - Basic pay (Employee)]
- ৩১১১৩০১ - দায়িত্ব ভাতা [3111301 - Charge allowance]
- ৩১১১৩০২ - যাতায়াত ভাতা [3111302 - Conveyance allowance]
- ৩১১১৩০৬ - শিক্ষা ভাতা [3111306 - Education allowance]
- ৩১১১৩১০ - বাড়ি ভাড়া ভাতা [3111310 - House rent allowance]
- ৩১১১৩১১ - চিকিৎসা ভাতা [3111311 - Medical allowance]
- ৩১১১৩১২ - মোবাইল/সেলফোন ভাতা [3111312 - Mobile/cellphone allowance]
- ৩১১১৩১৪ - টিফিন ভাতা [3111314 - Tiffin allowance]
- ৩১১১৩১৩ - আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা
[3111313 - Residential telephone encashment allowance]
- ৩১১১৩১৬ - ধোলাই ভাতা [3111316 - Washing allowance]
- ৩১১১৩৩১ - আপ্যায়ন ভাতা [3111331 - Refreshment allowance]
- ৩২৫৮১৪০ - মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয় [3258140 - Transport maintenance expense]

৩.২ কর্তনসমূহ (Deductions)

- ১১১১১০২ - ব্যক্তি কর্তৃক দেয় অগ্রিম আয়কর
(1111102 - Advance Income Tax Payable by Individuals)
- ১৪১১৪০১ - সুদমুক্ত ঋণের সার্ভিস চার্জ (1411401 - Interest free loan service charge)
- ১৪২২৪০৪ - পানি ও পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা চার্জ (1422404 - Water & Sewerage Charge)
- ১৪২১৩০২ - ভাড়া-আবাসিক (1421302 - Rentals - residential)
- ১৪২৩২০৪ - সরকারি যানবাহন ব্যবহার ফি (1423204 - Fee for using government vehicle)
- ১৪৪১২০৪ - পৌরকর (1441204 - Municipal Tax)
- ৭২১৫১০৩ - সুদমুক্ত ঋণ (7215103 - Interest free loan)
- ৮১৭২৪০১ - তিতাস গ্যাস বিল (8172401 - Titas Gas Bill)
- ৮১১২১০১ - কন্ট্রিবিউশন টু কন্ট্রিবিউটরি প্রভিডেন্ট ফান্ড
(8112101 - Contribution to contributory provident fund)
- ৮১১২২০১ - সাধারণ ভবিষ্য তহবিল (সিভিল) [8112201 - General provident fund (Civil)]
- ৮১৭২৫০৩ - কর্মচারী কল্যাণ তহবিল (8172503 - Employee benevolent fund)
- ৮১৭২৫০৪ - কর্মচারী যৌথবিমা তহবিল (8172504 - Employee group insurance fund)

CF*	OF*	Amount

* কর্তনের টাকা কোথায় জমা হবে, যেমন- এক্ষেত্রে CF=Consolidated Fund অর্থাৎ বাংলাদেশ সরকারের সংযুক্ত তহবিল নাকি OF=Own Fund, অর্থাৎ প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব তহবিল - তা উল্লেখ করতে হবে।

৪.০ সাধারণ ভবিষ্য তহবিল/সিপিএফ এবং এর অগ্রিম সংক্রান্ত তথ্যাদি (Information Related to GPF/CPF and It's Advance)

৪.১ সাধারণ ভবিষ্য তহবিল/ সিপিএফ (GPF/CPF)

- ভবিষ্য তহবিলের প্রকৃতি (Nature of Provident Fund)

<input type="checkbox"/> (জিপিএফ) GPF	<input type="checkbox"/> (সরকারি সংযুক্ত তহবিলে জমা) Deposit in Government Consolidated Fund	<input type="checkbox"/> (সিপিএফ) CPF
<input type="checkbox"/> (সুদসহ) Interest Bearing	<input type="checkbox"/> (প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব তহবিলে জমা) Deposit in Own Fund	<input type="checkbox"/> (সুদমুক্ত) Non-Interest Bearing

- হিসাব নম্বর (Account Number)
- ভলিউম নম্বর (Volume Number)
- সর্বশেষ পৃষ্ঠা নম্বর (Latest Page Number)
- বর্তমান মাসিক চাঁদা কর্তনের পরিমাণ
(Monthly Amount Deducted as Subscription at Present)

৪.২ চলমান জিপিএফ/সিপিএফ অগ্রিম (Current GPF/CPF Advance)

বিবরণ (Description)

১ম অগ্রিম (1 st Advance)	২য় অগ্রিম (2 nd Advance)	৩য় অগ্রিম (3 rd Advance)	৪র্থ অগ্রিম (4 th Advance)

- মঞ্জুরি নম্বর (Sanction Number)
- মঞ্জুরির তারিখ (Sanction Date)
- মঞ্জুরিকৃত অর্থের পরিমাণ (Sanction Amount)
- মোট কিস্তির সংখ্যা (Total Number of Installment)
- কিস্তি পরিশোধ শুরুর তারিখ (Installment Starting Date)
- পরিশোধিত কিস্তির সংখ্যা (Number of Installments Paid)
- সুদের মোট পরিমাণ (Total Interest Amount)
- সম্বনয়িত অর্থের পরিমাণ (Adjusted Amount)
- সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of Interest Installment)
- পরিশোধিত সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of Interest Installment Paid)

৫.০ বর্তমান ঋণ সংক্রান্ত তথ্যাদি (Current Loan Related Information)

বিবরণ (Description)	গৃহনির্মাণ ঋণ (House Building Loan)	কম্পিউটার ঋণ (Computer Loan)	মোটর সাইকেল ঋণ (Motor Cycle Loan)	মোটরকার ঋণ (Motor Car Loan)	বাই সাইকেল ঋণ (Bye Cycle Loan)
মঞ্জুরি নম্বর (Sanction Number)					
মঞ্জুরির তারিখ (Sanction Date)					
মঞ্জুরিকৃত অর্থের পরিমাণ (Sanction Amount)					
অবচয়ের পরিমাণ (Depreciation Amount)					
মোট কিস্তির সংখ্যা (Number of Installment)					
কিস্তি পরিশোধ শুরুর তারিখ (Installment Starting Date)					
পরিশোধিত কিস্তির সংখ্যা (Number of installment paid)					
সুদের মোট পরিমাণ (Total Interest Amount)					
সম্বনয়িত অর্থের পরিমাণ (Adjusted Amount)					
সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of Interest Installment)					
পরিশোধিত সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of interest installment Paid)					

৬.০ গৃহীত অর্জিত ছুটি/ লিয়েন সম্পর্কিত তথ্যাদি (Information Related to Earn Leave/ Lien Availed)

৬.১ অনুমোদিত ছুটি (Authorized Leave)

ছুটির ধরন* (Type of Leave)	বেতন প্রকৃতি [(Nature of Pay) (পূর্ণ বেতন/ অর্ধ বেতন/ বিনা বেতন) (Full Pay/ Half Pay/ Without Pay)]	ছুটির উদ্দেশ্য* (Reason for Leave)	মঞ্জুরি আদেশ নম্বর (Sanction Number)	ছুটি ভোগের সময়কাল (Period of Leave Availed)		মোট ভোগকৃত ছুটি (Total Leave Availed) [দিন (Days)]
				শুরুর তারিখ (Starting Date)	সমাপ্তির তারিখ (Finishing Date)	

* ছুটির ধরন (যেমন: অর্জিত, প্রসূতি, অধ্যয়ন) এবং ছুটির উদ্দেশ্য (যেমন: হজে গমন, বহিঃ বাংলাদেশ গমন, শ্রান্তি বিনোদন) উল্লেখ করতে হবে।

৬.২ লিয়েন (Lien)

লিয়েনকালীন প্রতিষ্ঠান (Organisation During Lien)	মঞ্জুরি আদেশ নম্বর (Sanction Number)	মঞ্জুরি আদেশের তারিখ (Sanction Date)	সময়কাল (Time Period)		মোট সময়কাল (Total Period)	লিভ স্যালারি কন্ট্রিবিউশন (মাসিক হার) Leave Salary Contribution (Monthly Rate)
			শুরুর তারিখ (Starting Date)	সমাপ্তির তারিখ (Finishing Date)		

* লিয়েনকালীন পেনশন কন্ট্রিবিউশন, লিভ স্যালারি কন্ট্রিবিউশন ইত্যাদি বাবদ অর্থ জমা প্রদানের তথ্য অর্থাৎ চালান নম্বর, তারিখ ও টাকার পরিমাণ পৃথকভাবে উল্লেখ করতে হবে।

৭.০ শৃঙ্খলামূলক ব্যবস্থা (যদি থাকে) [Disciplinary Action(if any)]

দন্ডের প্রকৃতি* (Nature of Penalty)	দন্ডের ধরণ* (Type of penalty)	আদেশ নম্বর (Order Number)	আদেশের তারিখ (Order Date)	সময়কাল (Time Period)		শাস্তির আদেশের আলোকে পুনঃনির্ধারিত বেতন (Readjusted salary on basis of disciplinary action taken)	মন্তব্য (Comment)
				শুরুর তারিখ (Starting Date)	সমাপ্তির তারিখ (Finishing Date)		

স্বায়ত্বশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত্ব প্রতিষ্ঠানের কর্মচারীর চাকুরি সংক্রান্ত তথ্যাদি
(কর্মচারী কর্তৃক পূরণীয়)

প্রাথমিক তথ্যাদি (Primary Information)

কর্মচারীর নাম (বাংলা) [Name of Employee (Bangla)]

কর্মচারীর ধরন (Type of Employee)

- সরকারি কর্মচারী (ডেপুটেশনে স্থায়ীভাবে কর্মরত)
[Government Employee (working on deputation)]
- সরকারি কর্মচারী (ডেপুটেশনে সাময়িকভাবে কর্মরত)
[Government Employee (working for short period on deputation)]
- প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব কর্মচারী
(Organisation's Own Employee)
- পূর্বে সরকারি কর্মচারী হিসেবে কর্মরত
(Previously worked in GoB)

পদবি (Rank)

কর্মচারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (National ID Number)

জন্মতারিখ (Date of Birth)

১.০ ব্যক্তিগত, পারিবারিক ও ব্যাংক এ্যাকাউন্ট সংক্রান্ত তথ্যাদি (Personal, Family and Bank Account Related Information)

১.১ ব্যক্তিগত তথ্যাদি (Personal Information)

লিঙ্গ (Gender)

পুরুষ (Male) মহিলা (Female) অন্যান্য (Others)

পিতার নাম (ইংরেজি) [Father's Name (English)]

মাতার নাম (ইংরেজি) [Mother's Name (English)]

ধর্ম (Religion)

ইসলাম (Islam) হিন্দু (Hindu) বৌদ্ধ (Buddhist) খ্রিস্টান (Christian) অন্যান্য (Others)

বৈবাহিক অবস্থা (Marital Status)

বিবাহিত (Married) অবিবাহিত (Unmarried) বিধবা (Widow) বিপত্নীক (Widower) অন্যান্য (Others)

মোবাইল ফোন নম্বর (Mobile Phone Number)*

ই-মেইল ঠিকানা (যদি থাকে) [e-Mail Address (if any)]

ই-টিআইএন নম্বর (যদি থাকে) [e-TIN Number (if any)]

১.২ পারিবারিক তথ্যাদি (Family Information)

১.২.১ স্বামী/স্ত্রীর সম্পর্কিত তথ্যাদি (Particulars of Spouse)

জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (National ID Number)	জন্মতারিখ (Date of Birth)	নাম (বাংলা) [Name (Bangla)]
১.		
২.		

১.২.২ সন্তান সম্পর্কিত তথ্যাদি (Particulars of Children)

পরিচিতির ধরন (Type of Identification)	জন্ম নিবন্ধন/ জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (Birth Registration/ NID)	জন্মতারিখ (Date of Birth)	সম্পর্ক (Relation)	নাম (বাংলা) Name (Bangla)	নাম (ইংরেজি) Name (English)
<input type="checkbox"/> Birth Registration <input type="checkbox"/> NID	১.				
<input type="checkbox"/> Birth Registration <input type="checkbox"/> NID	২.				
<input type="checkbox"/> Birth Registration <input type="checkbox"/> NID	৩.				

১.২.৩ প্রতিবন্ধী সন্তান সম্পর্কিত তথ্যাদি (যদি থাকে) [Particulars of Disabled Child (if any)]

প্রতিবন্ধী সন্তানের পরিচিতি নম্বর (Identification Number of Disabled Child)	জন্মতারিখ (Date of Birth)	সম্পর্ক (Relation)	নাম (বাংলা) Name (Bangla)
১.			
২.			

১.৩ ব্যাংক সংক্রান্ত তথ্যাদি (Bank Related Information)

ব্যাংক হিসাবের নাম (ইংরেজি) [(Bank Account Name) (English)]

হিসাব নম্বর (Account Number)

ব্যাংক হিসাবের ধরন (Bank Account Type)

সঞ্চয়ী (Savings) চলতি (Current)

ব্যাংকের নাম (Bank Name)

শাখার নাম (Branch Name)

ব্যাংক রাউটিং নম্বর (Bank Routing Number)

* ব্যাংক হিসাবে সরাসরি অর্থ প্রেরণের তথ্য এসএমএস এর মাধ্যমে জানানোর জন্য মোবাইল ফোন নম্বর প্রয়োজন।

২.০ চাকরি সম্পর্কিত তথ্যাদি (Information Related to Service)

২.১ বর্তমান অবস্থান (Present Position)

- বর্তমান পদ (Present Post)
- বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ (Joining Date at Present Position)
- বর্তমান গ্রেড (Present Grade)
- বর্তমান স্কেল (Present Scale)

২.২ প্রথম যোগদান (First Joining)

- প্রথম যোগদানের তারিখে গ্রেড (Grade at First Joining)
- প্রথম যোগদানের তারিখে স্কেল (Scale at First Joining)
- প্রথম যোগদানের কর্মস্থল (অফিস/মন্ত্রণালয়/বিভাগ)
[Working Place at First Joining (Office/Ministry/Division)]

২.৩ পদোন্নতি/ উচ্চতর স্কেলের তথ্যাদি (Information on Promotion/ Higher Scale)

ধরন (Type)	প্রাপ্তির তারিখ (Date of Getting)	বেতন গ্রেড (Pay Grade)	বেতন স্কেল (Pay Scale)	মূল বেতন (Basic Pay)

৩.০ বেতন-ভাতাদি ও কর্তন সম্পর্কিত তথ্যাদি (Information on Pay-Allowances and Deductions)

৩.১ বর্তমান মূল বেতন ও ভাতাদি (Basic Pay and Allowances at Present)

- ৩১১১১০১ - মূল বেতন (অফিসার) [3111101 - Basic pay (Officer)]
- ৩১১১২০১ - মূল বেতন (কর্মচারী) [3111201 - Basic pay (Employee)]
- ৩১১১৩০১ - দায়িত্ব ভাতা [3111301 - Charge allowance]
- ৩১১১৩০২ - যাতায়াত ভাতা [3111302 - Conveyance allowance]
- ৩১১১৩০৬ - শিক্ষা ভাতা [3111306 - Education allowance]
- ৩১১১৩১০ - বাড়ি ভাড়া ভাতা [3111310 - House rent allowance]
- ৩১১১৩১১ - চিকিৎসা ভাতা [3111311 - Medical allowance]
- ৩১১১৩১২ - মোবাইল/সেলফোন ভাতা [3111312 - Mobile/cellphone allowance]
- ৩১১১৩১৪ - টিফিন ভাতা [3111314 - Tiffin allowance]
- ৩১১১৩১৩ - আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা
(3111313 - Residential telephone encashment allowance)
- ৩১১১৩১৬ - ধোলাই ভাতা [3111316 - Washing allowance]
- ৩১১১৩৩১ - আপ্যায়ন ভাতা [3111331 - Refreshment allowance]
- ৩২৫৮১৪০ - মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয় (3258140 - Transport maintenance expense)

৩.২ কর্তনসমূহ (Deductions)

- ১১১১১০২ - ব্যক্তি কর্তৃক দেয় অগ্রিম আয়কর
(1111102 - Advance Income Tax Payable by Individuals)
- ১৪১১৪০১ - সুদমুক্ত ঋণের সার্ভিস চার্জ (1411401 - Interest free loan service charge)
- ১৪২২৪০৪ - পানি ও পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা চার্জ (1422404 - Water & Sewerage Charge)
- ১৪২১৩০২ - ভাড়া-আবাসিক (1421302 - Rentals - residential)
- ১৪২৩২০৪ - সরকারি যানবাহন ব্যবহার ফি (1423204 - Fee for using government vehicle)
- ১৪৪১২০৪ - পৌরকর (1441204 - Municipal Tax)
- ১২১৫১০৩ - সুদমুক্ত ঋণ (7215103 - Interest free loan)
- ৮১১২৪০১ - তিতাস গ্যাস বিল (8172401 - Titas Gas Bill)
- ৮১১২১০১ - কন্ট্রিবিউশন টু কন্ট্রিবিউটরি প্রভিডেন্ট ফান্ড
(8112101 - Contribution to contributory provident fund)
- ৮১১২২০১ - সাধারণ ভবিষ্য তহবিল (সিভিল) [8112201 - General provident fund (Civil)]
- ৮১১২৫০৩ - কর্মচারী কল্যাণ তহবিল (8172503 - Employee benevolent fund)
- ৮১১২৫০৪ - কর্মচারী যৌথবিমা তহবিল (8172504 - Employee group insurance fund)

CF*	OF*	Amount

* কর্তনের টাকা কোথায় জমা হবে, যেমন- এক্ষেত্রে CF=Consolidated Fund অর্থাৎ বাংলাদেশ সরকারের সংযুক্ত তহবিল নাকি OF=Own Fund, অর্থাৎ প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব তহবিল - তা উল্লেখ করতে হবে।

৪.০ সাধারণ ভবিষ্য তহবিল/সিপিএফ এবং এর অগ্রিম সংক্রান্ত তথ্যাদি (Information Related to GPF/CPF and It's Advance)

৪.১ সাধারণ ভবিষ্য তহবিল/ সিপিএফ (GPF/CPF)

- ভবিষ্য তহবিলের প্রকৃতি (Nature of Provident Fund)

<input type="checkbox"/> (জিপিএফ) GPF	<input type="checkbox"/> (সরকারি সংযুক্ত তহবিলে জমা) Deposit in Government Consolidated Fund	<input type="checkbox"/> (সিপিএফ) CPF
<input type="checkbox"/> (সুদসহ) Interest Bearing	<input type="checkbox"/> (প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব তহবিলে জমা) Deposit in Own Fund	<input type="checkbox"/> (সুদমুক্ত) Non-Interest Bearing

- হিসাব নম্বর (Account Number)
- ভলিউম নম্বর (Volume Number)
- সর্বশেষ পৃষ্ঠা নম্বর (Latest Page Number)
- বর্তমান মাসিক চাঁদা কর্তনের পরিমাণ
(Monthly Amount Deducted as Subscription at Present)

৪.২ চলমান জিপিএফ/সিপিএফ অগ্রিম (Current GPF/CPF Advance)

বিবরণ (Description)

১ম অগ্রিম (1 st Advance)	২য় অগ্রিম (2 nd Advance)	৩য় অগ্রিম (3 rd Advance)	৪র্থ অগ্রিম (4 th Advance)

- মঞ্জুরি নম্বর (Sanction Number)
- মঞ্জুরির তারিখ (Sanction Date)
- মঞ্জুরিকৃত অর্থের পরিমাণ (Sanction Amount)
- মোট কিস্তির সংখ্যা (Total Number of Installment)
- কিস্তি পরিশোধ শুরুর তারিখ (Installment Starting Date)
- পরিশোধিত কিস্তির সংখ্যা (Number of Installments Paid)
- সুদের মোট পরিমাণ (Total Interest Amount)
- সমন্বয়কৃত অর্থের পরিমাণ (Adjusted Amount)
- সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of Interest Installment)
- পরিশোধিত সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of Interest Installment Paid)

৫.০ বর্তমান ঋণ সংক্রান্ত তথ্যাদি (Current Loan Related Information)

বিবরণ (Description)	গৃহনির্মাণ ঋণ (House Building Loan)	কম্পিউটার ঋণ (Computer Loan)	মোটর সাইকেল ঋণ (Motor Cycle Loan)	মোটরকার ঋণ (Motor Car Loan)	বাই সাইকেল ঋণ (Bye Cycle Loan)
মঞ্জুরি নম্বর (Sanction Number)					
মঞ্জুরির তারিখ (Sanction Date)					
মঞ্জুরিকৃত অর্থের পরিমাণ (Sanction Amount)					
অবচয়ের পরিমাণ (Depreciation Amount)					
মোট কিস্তির সংখ্যা (Number of Installment)					
কিস্তি পরিশোধ শুরুর তারিখ (Installment Starting Date)					
পরিশোধিত কিস্তির সংখ্যা (Number of installment paid)					
সুদের মোট পরিমাণ (Total Interest Amount)					
সমন্বয়কৃত অর্থের পরিমাণ (Adjusted Amount)					
সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of Interest Installment)					
পরিশোধিত সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of interest installment Paid)					

৬.০ গৃহীত অর্জিত ছুটি/ লিয়েন সম্পর্কিত তথ্যাদি (Information Related to Earn Leave/ Lien Availed)

৬.১ অনুমোদিত ছুটি (Authorized Leave)

ছুটির ধরন* (Type of Leave)	বেতন প্রকৃতি [(Nature of Pay) (পূর্ণ বেতন/ অর্ধ বেতন/ বিনা বেতন) (Full Pay/ Half Pay/ Without Pay)]	ছুটির উদ্দেশ্য* (Reason for Leave)	মঞ্জুরি আদেশ নম্বর (Sanction Number)	ছুটি ভোগের সময়কাল (Period of Leave Availed)		মোট ভোগকৃত ছুটি (Total Leave Availed) [দিন (Days)]
				শুরুর তারিখ (Starting Date)	সমাপ্তির তারিখ (Finishing Date)	

* ছুটির ধরন (যেমন: অর্জিত, প্রসূতি, অধ্যয়ন) এবং ছুটির উদ্দেশ্য (যেমন: হজে গমন, বহিঃ বাংলাদেশ গমন, শ্রান্তি বিনোদন) উল্লেখ করতে হবে।

৬.২ লিয়েন (Lien)

লিয়েনকালীন প্রতিষ্ঠান (Organisation During Lien)	মঞ্জুরি আদেশ নম্বর (Sanction Number)	মঞ্জুরি আদেশের তারিখ (Sanction Date)	সময়কাল (Time Period)		মোট সময়কাল (Total Period)	লিভ স্যালারি কন্ট্রিবিউশন (মাসিক হার) Leave Salary Contribution (Monthly Rate)
			শুরুর তারিখ (Starting Date)	সমাপ্তির তারিখ (Finishing Date)		

* লিয়েনকালীন পেনশন কন্ট্রিবিউশন, লিভ স্যালারি কন্ট্রিবিউশন ইত্যাদি বাবদ অর্থ জমা প্রদানের তথ্য অর্থাৎ চালান নম্বর, তারিখ ও টাকার পরিমাণ পৃথকভাবে উল্লেখ করতে হবে।

৭.০ শৃঙ্খলামূলক ব্যবস্থা (যদি থাকে) [Disciplinary Action(if any)]

দন্ডের প্রকৃতি* (Nature of Penalty)	দন্ডের ধরণ* (Type of penalty)	আদেশ নম্বর (Order Number)	আদেশের তারিখ (Order Date)	সময়কাল (Time Period)		শাস্তির আদেশের আলোকে পুনঃনির্ধারিত বেতন (Readjusted salary on basis of disciplinary action taken)	মন্তব্য (Comment)
				শুরুর তারিখ (Starting Date)	সমাপ্তির তারিখ (Finishing Date)		

কেন্দ্র/ বিভাগের নাম :

স্থান :

(ছক-১)

ক্রমিক নং	কর্মকর্তাদের নাম	পদবী	কেন্দ্র/বিভাগে যোগদানের তারিখ	বর্তমান বেতন স্কেল	মূল যেতন
১।					
২।					
৩।					

কেন্দ্র/ বিভাগের নাম :

স্থান :

(ছক-২)

ক্রমিক নং	কর্মচারীদের নাম	পদবী	কেন্দ্র/বিভাগে যোগদানের তারিখ	বর্তমান বেতন স্কেল	মূল মেতন
১।					
২।					
৩।					